

Indicazioni per gli Autori

E' fortemente incoraggiata la presentazione al Convegno di contributi, sia sotto forma di presentazioni orali che di poster, con argomenti inerenti tematiche riguardanti la speleologia esplorativa, il fenomeno carsico e/o tematiche e studi ad esso attinenti con particolare riferimento al territorio della regione Campania.

La durata delle comunicazioni orali sarà funzione del numero degli interventi e, comunque, non superiore ai 20 minuti, discussione inclusa. Sarà disponibile il computer (PC) per le presentazioni con Power Point.

I poster dovranno essere di formato massimo A0 (841 x 1189 mm), saranno esposti durante tutta la durata del convegno e saranno accettati fino ad esaurimento degli spazi.

Sia per le presentazioni orali che per le sessioni poster, gli autori dovranno far pervenire al CdR, improrogabilmente entro il 29 marzo 2010, un riassunto esteso, che descriva in modo breve ed esaustivo gli argomenti che intendono affrontare nel lavoro.

Successivamente, gli autori dovranno far pervenire al CdR, improrogabilmente entro il 26 aprile 2010, il manoscritto completo con le modalità descritte di seguito, che verrà pubblicato sugli Atti del Convegno.

SOTTOMISSIONE DEI RIASSUNTI ESTESI (entro il 29 marzo 2010)

I riassunti estesi dovranno essere redatti in lingua italiana, essere elaborati in MS Word per Windows 95 o successivi (file .doc), senza impaginazione (evitando quindi rientri, interlinea diversificata, tabulazioni, bordi, sfondi), carattere Arial o Times New Roman, 12 pt, interlinea singola. Gli autori dovranno far pervenire i riassunti estesi al CdR, tramite posta elettronica all'indirizzo lavori@campaniaspelologica.org entro il 29 marzo 2010.

I riassunti dovranno così essere organizzati:

- Indicazione per il CdR se si intende presentare una comunicazione orale o un poster.
- Nome, cognome e indirizzo di posta elettronica dell'Autore di riferimento.
- Titolo del lavoro in italiano (**GRASSETTO MAIUSCOLO**).
- Nomi degli autori, con la loro afferenza (gruppo speleologico, struttura universitaria, etc.).
- Testo del riassunto, senza figure (max 2000 battute).

SOTTOMISSIONE DEI MANOSCRITTI COMPLETI (entro il 26 aprile 2010)

I manoscritti, inediti, dovranno essere inviati entro il 26 Aprile 2010 su supporto informatico, accompagnati da una copia in stampa dei file contenuti e completi di iconografie, al CdR al seguente indirizzo: Tommaso Mitrano, via Pantano Arenile 91, 04026 Minturno (LT).

Indicazioni del Comitato di Redazione e istruzioni per gli Autori

- Gli autori dovranno indicare la loro afferenza (gruppo speleologico, struttura universitaria, etc.), che sarà riportata sulla prima pagina del manoscritto.
- Nel caso il manoscritto sia redatto da più Autori, specificare il nome dell'Autore di riferimento (nome, cognome, recapito postale e posta elettronica).
- La lunghezza dei lavori non deve superare le 50.000 battute, figure incluse salvo eccezioni da concordare con il CdR.
- Le didascalie delle figure devono essere bilingui (italiano ed inglese).

Organizzazione del manoscritto

- A partire dalla prima pagina il lavoro deve contenere: Titolo del lavoro in italiano, titolo del lavoro in inglese, nome e cognome degli autori, indirizzi e afferenze degli Autori, riassunto in italiano, termini chiave in italiano, abstract in inglese e termini chiave in inglese.

- Il riassunto in italiano e l'abstract in inglese non devono superare rispettivamente le 1000 battute.
- Ogni pagina deve essere dattiloscritta soltanto sulla prima faccia con interlinea doppia, 12 pt, Arial o Times New Roman e deve essere numerata.
- Il titolo dell'articolo va scritto in **GRASSETTO MAIUSCOLO** con allineamento al centro. I titoli di paragrafo non vanno numerati e vanno scritti in **grassetto minuscolo** con allineamento a sinistra, mentre i titoli di eventuali sottoparagrafi vanno scritti in *grassetto corsivo minuscolo* sempre con allineamento a sinistra.
- Tutte le illustrazioni devono essere richiamate nel testo con numerazione araba progressiva fra parentesi tonde secondo la dicitura (Fig. 1, Tav. 1, Tab. 1), parti delle figure devono essere indicate nel testo con la dicitura (Fig. 1a). Nel contesto di una frase le figure possono essere indicate anche per esteso (es.:nella figura....).
- Eventuali note dovranno essere poste a piè di pagina.
- Le citazioni bibliografiche nel testo vanno indicate fra parentesi tonde: Nome dell'Autore, virgola, anno di edizione. Nel caso di più lavori citati in serie devono essere riportati in ordine cronologico separati da punto e virgola (es. Pisano & Sanna, 1999; Gortani et al., 2000). Più articoli dello stesso Autore pubblicati nello stesso anno vanno distinti con lettere minuscole dopo la data (es.:...1999a; ...1999b).
- Nel caso di denominazioni lunghe e ricorrenti nel testo si consiglia di esplicitare la denominazione per esteso solo la prima volta, facendola seguire, tra parentesi tonde, dal suo acronimo che verrà utilizzato successivamente; es.: Tufo Giallo Napoletano (TGN).
- I punti cardinali vanno citati per esteso con la lettera minuscola (es.: a nord, a est sud est di Roma), mentre nel caso di direzioni essi vanno indicati con la sigla maiuscola (es.: N-S; ESE-WNW).
- Le unità di misura devono essere metriche del Sistema Internazionale (km, m, mm) o nel caso di antiche unità di misura deve essere indicato, tra parentesi tonde, l'equivalente in unità metriche. Per le unità di misura non va usato il punto.
- Gli Autori sono responsabili del testo inviato per la pubblicazione, e si assumono ogni responsabilità relativa a diritti di copyright su fotografie e immagini.

Ringraziamenti

- I ringraziamenti alla fine del testo vanno preceduti dalla dicitura **Ringraziamenti** allineata a sinistra, grassetto, 12 pt. (così come un titolo di paragrafo).

Citazioni bibliografiche

- Nell'elenco bibliografico finale vanno riportati solo i riferimenti citati nel testo.
- Non sono ammesse citazioni di lavori in preparazione mentre possono essere fatti riferimenti a lavori effettivamente in corso di stampa.
- La letteratura citata va elencata alla fine del manoscritto in ordine alfabetico e preceduta dalla dicitura **Bibliografia** allineata a sinistra, grassetto, 12 pt. Vanno riportati solo i riferimenti citati nel testo e la lista va compilata in ordine alfabetico per Autore del tipo: COGNOME NOME, anno di pubblicazione, titolo, rivista, volume, pagine, editore, altro.
Esempio: IETTO A., SGROSSO I., 1963, *Sulla presenza di una stazione paleolitica in un riparo sotto roccia nei dintorni di Cicciano (Nola)*. Boll. Soc. Nat. in Napoli, vol. 2, pp. 26-30.

Figure e disegni

- Disegni (in formato massimo A4), foto e diapositive devono essere numerati progressivamente ed essere accompagnati dalle relative didascalie bilingui stampate separatamente dal testo e scritte nelle stesse caratteristiche del testo (file .doc).
- Le foto dovranno essere di ottima qualità. Nel caso di foto storiche saranno accettate immagini a stampa, di qualsiasi formato. È possibile consegnare foto digitali, ottenute con fotocamere di qualità professionale, in risoluzioni che consentano una resa di 300 dpi.

- Le lettere ed i numeri in stampa, dopo la riduzione, dovranno essere compresi tra 1 e 5 mm. Si consigliano i caratteri Arial o Helvetica con dimensioni non inferiori a 6-8 pt.
- Tutte le mappe o i rilievi topografici devono riportare una scala metrica e indicazione del Nord.
- Nel caso in cui si utilizzino illustrazioni tratte da lavori già pubblicati va sempre indicata la fonte da cui è tratta.
- Il CdR si riserva comunque la facoltà di modificare le dimensioni proposte dall'Autore.
- Indicare sempre nelle relative didascalie l'autore della foto o del disegno, ovvero la fonte da cui è tratta.

Copie su supporto informatico

Gli articoli devono essere elaborati in MS Word per Windows 95 o successivi (file .doc), senza impaginazione (evitando quindi rientri, interlinea diversificata, tabulazioni, bordi, sfondi). Eventuali esigenze di particolari impaginazioni dovranno essere descritte a parte sulle versioni a stampa. I lavori completi (testi, disegni, fotografie e scansioni con risoluzione minima di 300 dpi) vanno inviati **esclusivamente** su supporto informatico: CD-Rom, ovvero DVD-Rom.

Per foto e figure predisposte con il computer devono essere inviati i file in formato .Tif o .Jpeg con risoluzione non inferiore a 300 dpi.

Il materiale va inviato **esclusivamente** al responsabile del CdR Tommaso Mitrano all'indirizzo sotto indicato:

Tommaso Mitrano, via Pantano Arenile 91, 04026 Minturno (LT)

cell. 333 5981315

e-mail: lavori@campaniaspeleologica.org

TUTTI I MANOSCRITTI CHE NON SI ATTERRANNO ALLE PRESENTI NORME SARANNO RISPEDITI AGLI AUTORI PER IL NECESSARIO ADEGUAMENTO